



## Statuten Eco-Buurtmoestuin De Kroeme Riek vzw

### Benaming, zetel, duur en doel

#### **Art. 1 Naam**

De vereniging zonder winstoogmerk (verder vzw genoemd) draagt (voluit) de naam Eco-Buurtmoestuin De Kroeme Riek vzw, verkort DKR vzw.

#### **Art. 2 Zetel**

- a) De maatschappelijke zetel is gevestigd in het Vlaams Gewest, te Van Couwervenstraat 6, 2040 Berendrecht, ressorterend onder de Ondernemingsrechtbank Antwerpen. De zetel kan overgebracht worden naar een ander adres bij beslissing van het Bestuur.
- b) Alle akten, facturen, aankondigingen, uitgaven en andere stukken uitgaande van de vzw moeten haar benaming vermelden met de afkorting "vzw" en het adres van de zetel van de vzw.

#### **Art. 3 Duur**

De vzw wordt opgericht voor onbepaalde duur.

#### **Art. 4 Doel**

- a) De vzw heeft tot belangeloos doel :
  - Het ter beschikking stellen van en het toezicht houden op, op de door het district BeZaLi ter beschikking gestelde gronden, teneinde hierop een eco-buurttuin te kunnen verwezenlijken.
  - Het organiseren van opendeurdagen, lezingen en workshops, ter ondersteuning van de leden en hun moestuintje.
  - Het coördineren en organiseren van alle activiteiten betreffende de door het district BeZaLi beschikbaar gestelde moestuinen.
- b) De vzw kan daartoe alle nuttige rechtshandelingen en daden stellen, en onder meer overeenkomsten afsluiten, contracten ondertekenen, verzekeringspolissen afsluiten, goederen in huur nemen, en dit alles zowel in binnen- als buitenland.
- c) De vzw kan subsidies verwerven, zowel van de overheid als van private instellingen.
- d) De vzw mag alle civiele of roerende handelingen verrichten die geheel of gedeeltelijk rechtstreeks verband houden met haar doel of die haar ontwikkeling kunnen bevorderen of vergemakkelijken, met inbegrip van de oprichting, het beheer of de deelname aan diensten of instellingen die rechtstreeks of onrechtstreeks gericht zijn op de verwezenlijking van het doel dat zij zich heeft gesteld.



## Leden

### **Art. 5 Omschrijving**

De vzw is samengesteld uit leden en toetredenen leden. Naast de wettelijk vereisten genieten de leden en toetredenen leden rechten en zijn zij gebonden aan de in deze statuten gespecificeerde verplichtingen.

- a) De vzw heeft twee soorten leden. Enerzijds zijn er de (vaste/werkende) leden en anderzijds zijn er toetredenen (niet-werkende) leden.  
Leden zijn personen die lid zijn van de vzw en stemrecht hebben in de algemene vergadering. Zij genieten de meest uitgebreide rechten van de vzw. Die leden moeten op de algemene vergadering uitgenodigd worden en kunnen daar dus hun stem uitbrengen.
  - Toetredenen leden zijn personen die geen lid zijn van de vzw, maar wel deelnemen aan de activiteiten die de vzw inricht, het gaat hier om personen die louter lid willen zijn van de vzw om hun perceeltje van de tuin te bewerken.  
Toetredenen leden bezitten uitsluitend de rechten en plichten die hen uitdrukkelijk door de statuten en het intern reglement worden toegekend. Toetredenen leden kunnen aanwezig zijn op de algemene vergadering indien de statuten dat voorzien, maar hebben geen stemrecht.
  - Een actuele lijst van leden wordt bijgehouden op de maatschappelijke zetel van de vzw, in overeenstemming met de wet.
- b) De hierboven genoemde oprichters zijn de eerste leden.
- c) De leden nemen geen persoonlijke verplichtingen op zich betreffende de verbintenissen van de vzw.
- d) Het Bestuur kan, onder door hen te bepalen voorwaarden, ook personen als ereleden, beschermende of andere leden tot de vzw toelaten.
- e) Als toetredenen lid geldt: het gezin (samenwonende familieleden) die wonen op het opgegeven adres.
- f) Alle leden bezitten uitsluitend de rechten en plichten die hen uitdrukkelijk door de statuten en het intern reglement worden toegekend.
- g) Toetredenen leden kunnen aanwezig zijn op de algemene vergadering, maar hebben geen stemrecht.

### **Art. 6 Aantal**

Het aantal leden is onbeperkt, maar moet minstens het aantal leden van het Bestuur + 1 lid tellen.

### **Art. 7 Toetredenen**

Als lid kan tot de vzw toetredenen elke natuurlijke persoon die door het Bestuur als zodanig wordt toegelaten. De voorwaarde is dat zij de statuten onderschrijven en actief meewerken aan de verwezenlijking van de doelstellingen van de vzw.

Wie lid wil worden, richt zijn schriftelijk verzoek (brief of email), aan een bestuurder. Het Bestuur zal beslissen over de aanvaarding als lid op haar eerstvolgende vergadering. Het Bestuur kan zonder verdere motivatie beslissen of een lid al dan niet wordt aanvaard.



### **Art. 8 Lidgeld en vermogen**

- a) Het jaarlijks lidgeld voor de leden en toetredende leden bedraagt maximum honderd euro.
- b) Het lidgeld zal jaarlijks in november worden bepaald door het Bestuur, en ter goedkeuring voorgelegd worden aan de algemene vergadering.
- c) Het lidgeld dient betaald te zijn bij aanvang van het nieuwe boekjaar.
- d) De leden en hun rechtsoptvolgers hebben geen deel in het vermogen van de vzw, hebben geen recht op een aandeel in de behaalde winsten en kunnen geen opbrengsten halen uit de vzw waardoor zij zichzelf individueel verrijken.

### **Art. 9 Uittreden**

- a) Het lidmaatschap eindigt, door vrijwillig ontslag, door uitsluiting, door onbekwaamheid of door overlijden.
  - Het vrijwillig ontslag wordt schriftelijk (brief of email) aan een bestuurder ter kennis gebracht, minstens één maand vooraf. Het lid dat weigert het lidgeld te betalen, wordt geacht vrijwillig ontslag te nemen.
  - Tot uitsluiting van een lid kan alleen door de algemene vergadering worden besloten, met 2/3 meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen. Het betrokken lid heeft het recht gehoord te worden op deze vergadering, het lid dient hiertoe uitgenodigd te worden. Het besluit dient schriftelijk (brief of email) aan het lid overgemaakt te worden.
  - Het Bestuur kan alle leden die zich aan een zware overtreding van de statuten, van de normen van eer en welvoegelijkheid schuldig hebben gemaakt of ernstige inbreuken op het intern reglement, schorsen van de activiteiten van de vzw tot aan de beslissing van de algemene vergadering.
  - Alle leden dienen zich te houden aan de voorwaarden die nader omschreven worden in het intern reglement.
- b) Bij uittreden, uitsluiting, schorsing of overlijden kunnen de leden en hun eventuele rechtsoptvolgers, schuldeisers, erfgenamen nooit teruggave of vergoeding vorderen voor gestorte bijdrage of gedane inbrengen.



## Algemene vergadering

### **Art. 10 Samenstelling**

- a) De algemene vergadering is samengesteld uit al de leden.
- b) De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het Bestuur, bij diens afwezigheid door de secretaris, bij diens afwezigheid door de penningmeester. De voorzitter wijst een secretaris aan voor het nemen van de notulen, ingeval de secretaris van het Bestuur afwezig is.
- c) De notulen worden bewaard in een register op de maatschappelijke zetel van de vzw en ondertekend door de voorzitter van de vergadering, en zijn voor ieder lid raadpleegbaar na afspraak.

### **Art. 11 Bevoegdheden**

- a) De algemene vergadering is bevoegd voor:
  - De wijziging van de statuten
  - De benoeming en de afzetting van de bestuurders
  - De benoeming en de afzetting van de commissarissen
  - De kwijting aan de bestuurders en de commissarissen,
  - De goedkeuring van de jaarrekening en van de begroting
  - De ontbinding van de vereniging
  - De uitsluiting van een lid
  - De omzetting van de VZW in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming
  - Om een 'inbreng om niet' van een algemeenheid te doen of te aanvaarden
  - Alle andere gevallen waarin de statuten of de wet dit vereisen.
- b) agenda wordt vastgelegd door het Bestuur, onderwerpen die niet op de agenda staan, kunnen behandeld worden mits goedkeuring van het Bestuur, en mits alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

### **Art.12 Oproepen tot Algemene Vergadering**

- a) De algemene vergadering moet ten minste een maal per jaar worden bijeen geroepen. Het Bestuur legt dan de jaarlijkse begrotingen en rekeningen voor ter goedkeuring.
- b) Buitengewone algemene vergaderingen worden door het Bestuur bijeengeroepen telkens dit nodig geacht wordt voor de belangen van de vzw.
- c) Alle leden worden tot de algemene vergadering schriftelijk (brief of email) opgeroepen, ten minste 15 dagen voor de vergadering. Dit oproepingsbericht bevat dag, uur, plaats en agenda.



### **Art. 13 Stemmen**

- a) Ieder lid heeft één stem.
- b) Ieder lid kan schriftelijk volmacht geven aan een ander lid, die het daarbij behorend stemrecht mag uitoefenen, zonder dat evenwel een lid houder mag zijn van meer dan één volmacht.
- c) Alle volmachten dienen bij het begin van de vergadering aan de voorzitter overhandigd te worden, en zij worden aan de notulen van de algemene vergadering gehecht.
- d) De besluiten worden genomen bij gewone meerderheid van de aanwezigen en vertegenwoordigde stemmen, ongeacht het aantal aanwezigen. Uitzonderingen hierop zijn volgende zaken (vastgelegd in de wetgeving):

<b>Beslissing</b>	<b>Aanwezigheidsquorum</b>	<b>Beslissingsquorum</b>
Statutenwijziging	2/3	2/3
Wijziging doel	2/3	4/5
Uitsluiting lid	2/3	2/3
Ontbinding vzw	2/3	4/5
Omzetting vzw	2/3	4/5

- e) Bij staking van de stemmen is de stem van de voorzitter van de vergadering of de bestuurder die hem/haar vervangt, beslissend.
- f) Blanco, ongeldige en onthouden stemmen zijn uitgesloten van de berekening.

### **Art. 14 Ontbinding en vereffening**

Bij ontbinding benoemt de algemene vergadering één vereffenaar en bepaald het tijdstip waarop de ontbinding ingaat. De algemene vergadering zal het netto actief van de vzw overdragen aan een gelijksoortige vzw met gelijkaardige doelstellingen in het Nederlands taalgebied.



## Het Bestuur

### **Art. 15 Samenstelling**

- a) De vzw wordt bestuurd door een bestuursorgaan (het Bestuur) van minimum 3 leden, benoemd door de algemene vergadering.
- b) De bestuurders worden benoemd voor een periode van onbepaalde duur.
- c) Het mandaat van bestuurder eindigt door vrijwillig ontslag, door uitsluiting door de algemene vergadering of door overlijden.
  - Het vrijwillig ontslag wordt schriftelijk (brief of email) aan het Bestuur ter kennis gebracht, minstens één maand vooraf.
  - Bij ontslag, hetzij vrijwillig, hetzij gedwongen of bij overlijden duidt het Bestuur een andere bestuurder aan om diens mandaat verder te zetten tot de volgende algemene vergadering, waarop een nieuwe bestuurder voor het betreffend mandaat verkozen wordt. Binnen de zes maanden na het desbetreffende ontslag dient de algemene vergadering in definitieve vervanging voorzien te hebben.
- d) Het mandaat is onbezoldigd.
- e) Het Bestuur wijst onder de bestuurders minstens een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. Andere functies zijn mogelijk.
- f) Het Bestuur wordt voorgezeten door de voorzitter van het Bestuur, bij diens afwezigheid door de secretaris, bij diens afwezigheid door de penningmeester. De voorzitter wijst een secretaris aan voor het nemen van de notulen, ingeval de secretaris van het Bestuur afwezig is.

### **Art. 16 Bevoegdheden**

- a) De voorzitter, secretaris en penningmeester van het Bestuur zijn automatisch voorzitter, secretaris en penningmeester van de algemene vergadering.
- b) Het Bestuur heeft de meest uitgebreide machten om de vzw te beheren en besturen. Zij kan onder meer, zonder dat deze opsomming beperkend is, alle daden van beheer en beschikking stellen, alle akten en contracten afsluiten en de vzw vertegenwoordigen zowel als eiser als verweerder. Alles wat niet uitdrukkelijk voorbehouden wordt aan de algemene vergadering door de statuten of door de wet, behoort tot de bevoegdheden van het Bestuur.
- c) Het Bestuur neemt het dagelijks bestuur van de vzw op zich.
- d) De vzw kan vertegenwoordigd worden door de voorzitter en minstens één bestuurder, zowel in en buiten rechte.
- e) De bestuurders nemen geen persoonlijke verplichtingen op zich betreffende de verbintenissen van de vzw. Zij zijn enkel verantwoordelijk voor het uitvoeren van hun mandaat. De goedkeuring van de rekeningen door de algemene vergadering geldt als kwijting voor de bestuurders.
- f) Het Bestuur vaardigt alle interne reglementen uit die zij nodig oordeelt.



Lokatie: Gillis Damaesstraat, 2040 Berendrecht  
email: [dekroemeriek@gmail.com](mailto:dekroemeriek@gmail.com)

Maatschappelijke zetel: Van Couwervenstraat 6, 2040 Berendrecht  
website: <http://dekroemeriek.weebly.com>

### **Art.17 Oproepen tot vergadering van het Bestuur**

- a) De voorzitter of minstens 2 bestuurders roepen het Bestuur samen zo dikwijls zij dit nodig achten en dit minstens vier maal per jaar.
- b) Alle bestuurders worden tot de vergadering schriftelijk (brief of email) opgeroepen, ten minste 3 dagen voor de vergadering. Dit oproepingsbericht bevat dag, uur, plaats en agenda.
- c) Door unanieme beslissing van alle bestuurders kan aan hierboven vermelde formaliteiten worden verzaakt.
- d) De notulen worden bewaard in een register op de maatschappelijke zetel van de vzw en ondertekend door de voorzitter van de vergadering, en zijn voor ieder lid vrij raadpleegbaar.

### **Art. 18 Stemmen**

- a) Iedere bestuurder heeft één stem.
- b) Iedere bestuurder kan schriftelijk volmacht geven aan een andere bestuurder, die het daarbij behorend stemrecht mag uitoefenen, zonder dat evenwel een bestuurder houder mag zijn van meer dan één volmacht.
- c) De besluiten worden genomen bij gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen, tenminste indien de 2/3 van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Wordt aan deze voorwaarde niet voldaan, dan wordt een nieuwe vergadering met dezelfde agenda belegd binnen de maand, minstens 15 dagen na de huidige vergadering. Op deze vergadering zijn de beslissingen geldig ongeacht het aantal aanwezige leden.
- d) Bij staking van de stemmen is de stem van de voorzitter van de vergadering beslissend.

## Overige bepalingen

### **Art. 19 Boekjaar**

- a) Het boekjaar begint op 1 december en eindigt op 30 november.

### **Art. 20 Boekhouding**

- a) De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de vereenvoudigde boekhouding voor de vzw en de daarop toepasselijke uitvoeringsbesluiten.
- b) De jaarrekening en budgetten van de vzw worden bijgehouden, bewaard en gepubliceerd in overeenstemming met de wet.

### **Art. 21 Aansluiting bij de federatie**

De vereniging is aangesloten bij de volgende federatie: TuinHier vzw

## Algemeen

Voor alles wat niet uitdrukkelijk in de statuten staat vermeld geldt hetgeen wat wordt geregeld door het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.